

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de octubre de 2022

ARQ. JENNY IVETTE BARRIOS VITAL DE RODRIGUEZ
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi INFORME MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Jeniffer Elena Montes Murcia de Sagastume</u>	CUI:	<u>2266 - 77672 - 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGPCYN-029-2570-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>1083-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>PROFESIONALES</u>	Nit del Contratista:	<u>3911438-4</u>
Número de Factura:	<u>790709978</u>	Serie:	<u>962704B9</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 14,032.26</u>	Período del Informe:	<u>03/10/2022 al 31/10/2022</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 44,032.26</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/10/2022 al 31/12/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Patrimonio Mundial</u>		

Objetivos del Contrato:

"La PROFESIONAL" se compromete a prestar sus servicios Profesionales para Patrimonio Mundial de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es Profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- Brindé asesoría en la elaboración de los informes periódico enviados a UNESCO;
- Brindé asesoría en la elaboración de notas oficiales para la UNESCO;
- Asesoré en la coordinación en relación con la UNESCO Guatemala y el Viceministerio, así como en la consolidación de informes actualizados sobre avances en las gestiones basadas en los informes realizados por los administradores de los Sitios de Patrimonio Mundial de Guatemala;
- Brindé asesoría para actualizar y establecer relaciones con organizaciones nacionales e internacionales.
- Brindé asesoría a la Dirección Técnica del IDAEH en materia de cooperación, lo anterior, con el beneplácito del Viceministerio de Patrimonio Cultural y Natural;
- Brindé asesoría en el acompañamiento de las nominaciones de Patrimonio Mundial en Guatemala y la actualización de la Lista Indicativa;
- Asesoré en los temas tratados en las reuniones y trabajo de Patrimonio Mundial de UNESCO en el París, Francia;
- Asesoré al Viceministerio de Patrimonio Cultural y Natural en temas que el mismo consideró pertinentes;
- Asesoré en la coordinación de eventos nacionales e internacionales relacionados a la temática de patrimonio;

Arq. Jeniffer Elena Montes Murcia de Sagastume

Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Arq. Jenny Ivette Barrios Vital de Rodriguez

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)
Directora General del Patrimonio
Cultural y Natural